|  |  |
| --- | --- |
|  | Mẫu 7b/KHTC |
| TRƯỜNG ĐẠI HỌC NHA TRANG |  CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM |
| [KHOA/VIỆN/TRUNG TÂM] | Độc lập – Tự do – Hạnh phúc |
|  | *Khánh Hòa, ngày … tháng … năm 2023* |

**TỜ TRÌNH**

**V/v chỉ định đơn vị thực hiện Gói thầu Lập E-HSMT và đánh giá E-HSDT**

**thuộc Dự toán** ***… [Tên hạng mục/dự toán cần đầu tư]***

**Kính gửi: HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC NHA TRANG**

**I. Căn cứ pháp lý:**

*Căn cứ Quyết định số 155/CP ngày 16/8/1966 của Hội đồng Chính phủ về việc thành lập và quy định nhiệm vụ, quyền hạn của Trường Thủy sản nay là Trường Đại học Nha Trang;*

*Căn cứ Luật Giáo dục đại học ngày 18/6/2012; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học ngày 19/11/2018 và Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30/12/2019 của Chính phủ ban hành Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục Đại học;*

*Căn cứ Luật đấu thầu số 22/2023/QH15 ngày 23/6/2023 của Quốc hội;*

*Căn cứ Nghị định số 24/2024/NĐ-CP ngày 27/02/2024 của Chính phủ về việc quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành luật đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;*

*Căn cứ Thông tư số 06/2024/TT-BKHĐT ngày 26/4/2024 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư: Hướng dẫn việc cung cấp, đăng tải thông tin về lựa chọn nhà thầu và mẫu hồ sơ đấu thầu trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia;*

*Căn cứ Luật Đầu tư công số 39/2019/QH14 ngày 13/6/2019 của Quốc hội;*

*Căn cứ Nghị định 40/2020/NĐ-CP ngày 06/4/2020 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Đầu tư công 39/2019/QH14;*

*Căn cứ Quyết định số 5578/QĐ-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành quy định về phân cấp quản lý, sử dụng tài sản công tại cơ quan Bộ Giáo dục và Đào tạo và các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Bộ;*

*Căn cứ Nghị quyết số 340/NQ-ĐHNT ngày 24/3/2021 của Hội đồng trường Trường Đại học Nha Trang ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Nha Trang;*

*Căn cứ Nghị quyết số 39/NQ-ĐHNT ngày 20/9/2022 của Hội đồng trường Trường Đại học Nha Trang Ban hành Quy chế Tài chính của Trường Đại học Nha Trang;*

*Căn cứ … [Quyết định phê duyệt định mức, tiêu chuẩn sử dụng máy móc];*

*Căn cứ … [Nghị quyết, văn bản ban hành kế hoạch tài chính năm]*

*Căn cứ … [Quyết định phê duyệt chủ trương đầu tư];*

*Căn cứ … [Quyết định phê duyệt danh mục, dự toán]*

*Căn cứ … [Quyết định phê duyệt Kế hoạch lựa chọn nhà thầu]*

*Căn cứ Biên bản thương thảo hợp đồng ngày …/…/…… giữa Trường Đại học Nha Trang và… [Đơn vị thực hiện Gói thầu]*

**II. Quá trình thương thảo hợp đồng:**

1- Thời gian, địa điểm tiến hành thương thảo hợp đồng: ngày .../.../...... tại Trường Đại học Nha Trang.

2- Đại diện hai bên tiến hành thương thảo hợp đồng:

Chủ đầu tư (gọi tắt là bên A): **Trường Đại học Nha Trang**

Đại diện[[1]](#footnote-1) : Ông **…**  Chức vụ: **…**

Địa chỉ : 02 Nguyễn Đình Chiểu, Phường Vĩnh Thọ, Nha Trang, Khánh Hòa

Điện thoại : …

Mã số thuế : 4200433424

Tài khoản[[2]](#footnote-2) : …

Tại Kho bạc nhà nước tỉnh Khánh Hòa.

Nhà thầu (gọi tắt là bên B): **...*[Đơn vị thực hiện Gói thầu]***

Đại diện: **Ông/Bà …**  Chức vụ: **…**

Địa chỉ: …

Mã số thuế: …

Điện thoại: …

Tài khoản: …

3- Các vấn đề trong quá trình thương thảo:

- Tổng giá trị hợp đồng: **... VND** *(Bằng chữ: ...)[Giá trị hợp đồng].*Bao gồm thuế và các chi phí khác.

- Đối tượng hợp đồng: Thực hiện Lập E-HSMT và phân tích đánh giá E-HSDT cho gói thầu... *[Tên gói thầu cần lập E-HSMT]*

- Các nội dung khác: Được chi tiết theo Biên bản thương thảo hợp đồng kèm theo.

- Lưu ý đối với Chủ đầu tư trong quá trình hoàn thiện, ký kết hợp đồng: Biên bản thương thảo hợp đồng đã được ký kết kèm theo là cơ sở hoàn thiện hợp đồng ký kết giữa hai bên.

**III. Kiến nghị:**

Trên cơ sở Biên bản thương thảo hợp đồng với Nhà thầu (*[Đơn vị thực hiện Gói thầu]*)*,* Phòng Kế hoạch - Tài chính kính trình Hiệu trưởng phê duyệt kết quả chỉ định thầu của gói thầu nói trên, với các nội dung sau:

1- Tên gói thầu: Lập E-HSMT và đánh giá E-HSDT.

2- Tên nhà thầu trúng thầu: ***[Đơn vị thực hiện Gói thầu]***

3- Giá đề nghị trúng thầu: *[Giá trị hợp đồng]* **VND** *(Bằng chữ: ...).*Bao gồm thuế và các chi phí khác.

4- Loại hợp đồng: Trọn gói.

5- Thời gian thực hiện hợp đồng: ... ngày kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực. *[Số ngày]*

6- Nguồn vốn: *… [Nguồn vốn được phê duyệt tại quyết định dự toán]*

7- Địa điểm thực hiện: Trường Đại học Nha Trang, số 02 Nguyễn Đình Chiểu, TP.Nha Trang, Tỉnh Khánh Hòa.

8- Danh sách nhà thầu phụ: Không.

9- Tài liệu gửi kèm theo: Biên bản thương thảo hợp đồng của nhà thầu và các tài liệu khác có liên quan đến gói thầu.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Như trên;- Tổ thẩm định;- Lưu: VT, KHTC. | **TRƯỞNG ĐƠN VỊ** |

1. Người đại diện là Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng phụ trách, được ủy quyền [↑](#footnote-ref-1)
2. Tùy vào từng dự án, dự toán đơn vị thực hiện liên hệ bộ phận kế toán để xác định tài khoản phù hợp [↑](#footnote-ref-2)